

**ПРОФЕСИОНАЛНА ГИМНАЗИЯ ПО ЛЕКА ПРОМИШЛЕНОСТ,
ЕКОЛОГИЯ И ХИМИЧНИ ТЕХНОЛОГИИ - ЯМБОЛ**

гр.Ямбол, ул." Милин камък" № 2, тел.669193; e-mail: school@pplpeht-yambol.com

ЗАПОВЕД

№ 535 /10.03.2021 г.

На основание чл. 259, ал. 1 от ЗПУО, чл.31, ал.1, т.2 и т.24 от Наредба №15 от 22.07.2019г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти, чл. 40а, ал.1 от Наредба №10 от 01.09.2016 г. за организация на дейностите в училищното образование във връзка с чл. 63, ал. 1, ал. 4 и ал. 5 от Закона за здравето, заповед №РД-01-137/10.03.2021 г. на Директор на Регионална здравна инспекция, гр. Ямбол и във връзка с повишена заболеваемост от COVID в област Ямбол от 319,60 на 100000 души население,

НАРЕЖДАМ:

1. Преустановяват се присъствените учебни занятия /в т.ч учебни практики, производствени практики, изнесени учебни часове и изпити/ в училище за учениците от VIII до XII клас дневна и задочна форма на обучение, считано от **11.03.2021 г. до 02.04.2021 г. включително.**
2. Преустановява се провеждането в присъствена среда на извънкласни дейности, занимания по интереси и други от 11.03.2021 г. до 02.04.2021 г.
3. В посочения период от време, учебните занятия да се провеждат в електронна среда от разстояние, в платформата **виртуална класна стая на Школо** синхронно, съгласно утвърдената организация на учебния ден и седмично разписание.

Учебен ден	
I час	08 ⁰⁰ - 08 ⁴⁰ ч.
II час	08 ⁵⁵ - 09 ³⁵ ч.
III час	09 ⁵⁰ - 10 ³⁰ ч.
Голямо междучасие 25 мин.	
IV час	10 ⁵⁵ - 11 ³⁵ ч.
V час	11 ⁵⁰ - 12 ³⁰ ч.
VI час	12 ⁴⁵ - 13 ²⁵ ч.
VII час	13 ⁴⁰ - 14 ²⁰ ч.

4. Учителите да организират и провеждат обучение от разстояние в електронна среда (ОРЕС) съобразно посочения график, с изключение на часовете по спортни дейности и трети допълнителен час по физическо възпитание и спорт, за които ще се качват видеа и материали за самостоятелна подготовка и/ или дискусия след последния час в утвърдения график.
5. Обучението в електронна среда от разстояние се извършва от педагогическите

специалисти в рамките на уговорената продължителност на работното им време, като изпълнението на нормата преподавателска работа е съобразно утвърденото седмично разписание за II-ри срок на учебната 2020/ 2021 година и се провежда от вкъщи.

6. Обучението от разстояние в електронна среда да включва дистанционни учебни часове, самоподготовка, текуща обратна връзка за резултатите от обучението и оценяване, като:

а. Учениците наблюдават и участват активно в урока;

б. Учителят осъществява двупосочно педагогическо взаимодействие с учениците чрез виртуална връзка във виртуалната класна стая;

в. Учителите може да предоставят консултации (съгласно графика за консултации с ученици по предмети, при предварително заявено желание от ученика) и обща подкрепа в електронна среда по съответните учебни предмети за преодоляване на образователни дефицити.

г. Разпоредбите за текущо оценяване по смисъла на Наредба № 11 от 1.09.2016 г. за оценяване на резултатите от обучението на учениците се прилагат като поставяните оценки се мотивират и станат ясни на учениците и техните родители.

д. Контролни работи може да се провеждат само при наличието на технически условия, които гарантират обективното им протичане.

г. По изключение за ученици, които нямат техническа възможност да се включат в ОРЕС, обучението да се извършва чрез предоставяне на учебни материали и текуща обратна връзка от педагогически специалисти, съгласно следния график:

Дати за разнасяне на материали към учениците	Отговорно лице	Дати на връщане на решените задачи от учениците	Отговорно лице	Крайна дата за проверка от учителя на изпълнените задачи
04.03.2021 г.	Кр. Николова	19.03.2021 г.	Кр. Николова	23.03.2021 г.
22.03.2021 г.	Кр. Николова	26.03.2021 г.	Кр. Николова	30.03.2021 г.
29.03.2021 г.	Кр. Николова	02.04.2021 г.	Кр. Николова	12.04.2021 г.

7. На учениците се **поставят отсъствия** в съответствие с чл. 61а от Наредбата за приобщаващото образование.

8. За всеки учебен час в електронният дневник ШКОЛО се отразява взетата тема и

поставените оценки.

9. Дейностите по чл. 15, т. 1- 4, 6 и 11 от Наредбата за приобщаващото образование могат да се осъществяват доколкото и ако е възможно, от разстояние в електронна среда, чрез използване на средствата на ИКТ по преценка на педагогическите специалисти.
10. Провеждане на часовете по **спортни дейности** – провежда се несинхронно, чрез публикуване на материали в Школо. Учителят подбира методи, форми и средства, с които се провокират учениците за физическа активност.
11. Когато поради обективни пречки за осъществяване на обучението от разстояние в електронна среда, може да се прилага и друг начин, за което педагогическият специалист уведомява своевременно директора.
12. За учениците, които не могат да бъдат обхванати в синхронно или несинхронно обучение да се използват други средства за информационни и комуникационни технологии, както и материали на хартия. Същите се подготвят от съответните учители като работен материал за седмицата и се предават на Дойка Карабелова-непедагогически персонал всеки понеделник. Тя ги предава на Кръстинка Николова, която от своя страна на учениците и всеки петък ги получава от тях и ги предава същият ден на съответните учители в училището. Тези дейности се осъществяват при строго спазване на действащите здравни мерки и използване на лични предпазни средства.
13. Класните ръководители да осъществяват постоянна връзка от разстояние с учениците и техните родители.
14. За времето на синхронно обучение от разстояние в електронна среда всички педагогически специалисти изпълняват нормата си преподавателска работа чрез дистанционни учебни часове съобразно седмичното разписание, утвърдено от директора.
15. За времето на несинхронно обучение от разстояние в електронна среда за изпълнение на нормата преподавателска работа на педагогически специалист се приема, ако лицето има изпълнени не по-малко от 5 астрономически часа дневно или 25 астрономически часа седмично (при 5-дневна работна седмица) за дейности по текуща обратна връзка за резултатите от обучението и по оценяване на учениците съобразно график за дистанционните учебни часове и за текущата обратна връзка и оценяването, утвърден от директора.
16. При непълно работно време броят на часовете се определя пропорционално на продължителността на работното време.
17. Помощно-обслужващият персонал да изпълнява служебните си задължения в

условия на разположение на работодателя, като задължително по график да има на работа в училище минимум един работник за извършване на дезинфекционни дейности, съгласно разписания алгоритъм за дезинфекция от министъра на здравеопазването в условията на извънредно положение. Работникът–поддръжка работи по график за наблюдение на отоплителната инсталация на сградата на училището, осъществява засилен пропускателен режим, не допуска външни лица в сградата и подпомага работата на дежурните в училището лица. Същият изпълнява своите задължения в условия на разположение на работодателя в случай на нужда. Всички задължително използват лични предпазни средства.

18. Административният персонал – ЗАС, гл. счетоводител и счетоводителя работят в училище при засилен режим на дезинфекция на работните помещения. Задължително да използват лични предпазни средства.

19. При отказ за преминаване към работа от разстояние, трябва да се пусне заявление за ползване на отпуск.

II. ЗАБРАНЯВАМ:

1. Достъпа на ученици, родители и външни посетители сградата на училището. В случай на неотложна необходимост външни лица ще бъдат допускани до сградата, след като дежурният работник или служител получи потвърждение по телефон от директора на училището.

2. Допускането на лица в карантинен период или със симптоми на остри заразни и респираторни заболявания в учебните сгради.

Настоящата заповед влиза в сила от 11.03.2021 година и се прилага до 02.04.2021 г. или второ нареждане.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на всички педагогически специалисти, служители и работници.

Контрол по изпълнение на заповедта ще осъществявам лично.

инж. Теодора Сулелва
Директор на ПГЛПЕХТ, Гр. Ямбол